

## SUTARTIES SPECIALIOJI DALIS

20\_\_-\_\_-\_\_, Nr. \_\_\_\_\_

**AB „Ignitis grupė“** pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus teisėtai įregistruota ir veikianti uždaroji akcinė bendrovė, juridinio asmens kodas 301844044, registruotos buveinės adresas Žvejų g. 14, LT-09310 Vilnius, Lietuvos Respublika, apie kurią kaupiami duomenys ir saugomi VĮ Registrų centras (toliau – Užsakovas), ir

**UAB „ARGO ENERGIJA“**, pagal Lietuvos Respublikos įstatymus teisėtai įregistruota ir veikianti uždaroji akcinė bendrovė, juridinio asmens kodas 300062179, registruotos buveinės adresas M.K.Paco g. 4, LT-10309 Vilnius, Lietuvos Respublika, duomenys apie kurią kaupiami ir saugomi VĮ Registrų centras (toliau – Rangovas),

Užsakovas ir Rangovas kiekvienas atskirai toliau vadinamas Šalimi, bendrai vadinamos Šalimis, sudarė šią rangos sutartį (toliau – Sutartis).

### 1. SUTARTIES OBJEKTAS IR BENDROSIOS NUOSTATOS

1.1. Rangovas įsipareigoja savo rizika pagal Techninės specifikacijos reikalavimus, Sutartyje nurodytomis sąlygomis ir terminais atlikti baterijų sistemos įrengimo darbus (toliau tekste – Darbai) ir perduoti šių Darbų rezultatą Užsakovui, o Užsakovas įsipareigoja priimti atliktus Darbus ir sumokėti už juos Sutartyje nurodytomis sąlygomis ir tvarka.

1.2. Ši Sutartis sudaryta pasibaigus viešajam pirkimui, kuriame ekonomiškai naudingiausias pasiūlymas išrinktas pagal kainą.

### 2. DARBŲ APIMTIS IR KAINA

2.1. Bendra Sutarties kaina yra 418,18 eurų (keturi šimtai aštuoniolika eurų 18 euro ct), įskaitant PVM. Bendrą Sutarties kainą sudaro:

2.1.1. Darbų kaina 345,60 euro (trys šimtai keturiasdešimt penki eurai 60 euro ct), neįskaitant PVM;

2.1.2. Pridėtinės vertės mokestis (PVM) (21 %) – 72,58 eurų (septyniasdešimt du eurai 58 euro ct).

2.2. Vadovaujantis Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus patvirtinta Kainodaros taisyklių nustatymo metodika, taikomas kainos apskaičiavimo būdas: fiksuotos kainos.

### 3. MOKĖJIMAI, PINIGINĖS PRIEVOLĖS IR SULAIKYMAI

3.1. Užsakovas sumoka Rangovui atlikus visus Sutartyje numatytus Darbus, Šalims pasirašius Aktą, per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo Sąskaitos gavimo dienos.

3.2. Sąskaita apmokėjimui Rangovo Užsakovui turi būti pateikiama naudojantis *elektronine paslauga „E. sąskaita“ (elektroninės paslaugos „E. sąskaita“ svetainė pasiekiama adresu [www.esaskaita.eu](http://www.esaskaita.eu))* per 5 (penkias) darbo dienas nuo Akto pasirašymo dienos.

### 4. DARBŲ KOKYBĖ

4.1. Rangovo atliekamų Darbų kokybė turi atitikti pridedamą Techninę specifikaciją ar kitus dokumentus, kurie numato kokybės reikalavimus Darbams, bei įprastai tokios rūšies Darbams keliamus reikalavimus.

4.2. Darbams suteikiamas 60 mėnesių garantijos terminas.

4.3. Rangovas, vykdydamas šią Sutartį, turi užtikrinti naudojamų medžiagų – gamyklų reikalavimų bei kitų teisės aktų, reglamentuojančių vykdomų Darbų atlikimą, reikalavimų laikymąsi.

4.4. Darbų trūkumais laikomi neatitikimai Sutarties, Techninės specifikacijos reikalavimams ir (ar) teisės aktams, reglamentuojantiems Prekių kokybę ir (ar) tiekimą.

4.5. Darbų perdavimo - priėmimo ar Garantinio laikotarpio metu pastebėtiems Darbų trūkumams šalinti nustatomas 10 (dešimties) darbo dienų terminas.

4.6. Už nustatytų Darbų trūkumų nepašalinimą per Sutarties SD 4.5. punkte nustatytą terminą Rangovas, Užsakovui pareikalavus, moka Užsakovui 0,05 procentų Sutarties kainos be PVM dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną (tačiau bet koku atveju ne mažiau kaip 10,00 EUR (dešimt eurų) už vieną vėlavimo laikotarpį).

4.7. Terminas Darbų trūkumams šalinti gali būti pratęstas, jei nesibaigus Sutartyje nurodytam trūkumų šalinimo terminui, Rangovas pateikia Užsakovui argumentuotą Rangovo prašymą su įrodymais, kad:

4.7.1. Trūkumams ar/ir gedimui pašalinti reikalingas papildomos įrangos/medžiagų/dalių užsakymas, kurių būtinumo Rangovas negalėjo numatyti ir kurių užsakymas bei pristatymas užtruks ilgiau nei 5 (penkias) darbo dienas.

4.7.2. Trūkumams ar/ir gedimui pašalinti būtinas ilgesnis terminas dėl sudėtingo techninio sprendimo, kai tokie trūkumai ar/ir gedimai atsirado ne dėl Rangovo aplaidaus Sutarties vykdymo.

4.7.3. Dokumentų, schemų, projektų ar kitos dokumentacijos trūkumams pašalinti, kurie kilo dėl trečiųjų asmenų (neįskaitant Rangovo kontrahentų) netinkamų veiksmų/neveikimo, reikia iš naujo organizuoti dokumentacijos derinimo procesą su savivaldos institucijomis, valstybės institucijomis ar trečiaisiais asmenimis, kurie pagal suinteresuotumo pobūdį priskirtini Užsakovui (pvz. vartotojai, žemės sklypo savininkai ir pan.).

4.8. Jei per 3 (tris) darbo dienas Užsakovas nepatvirtina leidimo pratęsti trūkumų šalinimo terminą, tai laikoma atsisakymu pratęsti trūkumų šalinimo terminą. Visais atvejais terminas negali būti pratęstas ilgesniam terminui nei nurodytas trūkumų šalinimo terminas Sutarties SD 4.5. punkte.

4.9. Šalys susitaria, kad atskiras susitarimas dėl trūkumų šalinimo termino pratęsimo pasirašomas nebus. Lygiaverčiu dokumentu bus laikomas Rangovo prašymas bei rašytinis Užsakovo sutikimas. Visi Rangovo pateikti dokumentai bei Užsakovo sutikimas laikomi neatskiriama Sutarties dalimi.

## **5. DARBŲ ATLIKIMO TERMINAI, VIETA IR PRIĖMIMO TVARKA**

5.1. Darbų vykdymo vieta nurodyta Techninės specifikacijos 4 punkte.

5.2. Rangovas Darbus pradeda vykdyti per techninės specifikacijos 6.1. punkte numatytą terminą. Darbai turi būti atlikti per techninės specifikacijos 6.2. punkte nurodytą terminą.

5.3. Rangovui tinkamai įvykdžius Sutartyje numatytus Darbus, Šalys pasirašo Aktą.

## **6. RANGOVO TEISĖ PASITELKTI TREČIUOSIUS ASMENIS (SUBRANGA), JUNG TINĖ VEIKLA**

6.1. Rangovas Sutarčiai vykdyti turi teisę pasitelkti Subrangovus tik tai Sutarties daliai, kurią nurodė Pasiūlyme. Rangovas Pasiūlyme nurodė Sutarties dalį, kuriai bus pasitelkiami Subrangovai: NE.

## **7. SUTARTIES ĮSIGALIOJIMAS IR GALIOJIMAS**

7.1. Ši Sutartis įsigalioja nuo Sutarties abipusio pasirašymo dienos ir galioja iki visiško Šalių įsipareigojimų pagal šią Sutartį įvykdymo, bet ne ilgiau kaip 6 (šešis) mėnesius.

## **8. SPECIALIOSIOS SĄLYGOS**

8.1. Rangovas savo lėšomis sutvarko Darbų vykdymo vietą, išveža ir utilizuoja atliekas teisės aktų nustatyta tvarka. Nuo Sutarties pasirašymo Rangovas yra materialiai atsakingas už visų atliekų, susidariusių Darbų vykdymo metu, tinkamą utilizavimą, pateikiant Užsakovui teisės aktų nustatyta tvarka ir terminais tai patvirtinančius dokumentus.

## **9. PRIEDAI**

9.1. Kiekvienas šios Sutarties priedas yra neatskiriama jos dalis. Kiekviena Šalis gauna po vieną kiekvieno Sutarties priedo egzempliorių.

9.2. Prie Sutarties SD pridedami šie priedai:

9.2.1. Priedas Nr. 1 – Kontaktiniai adresai pranešimams siųsti ir asmenys, atsakingi už sutarties vykdymą.

9.2.2. Priedas Nr. 2 – Techninė specifikacija.

## **10. ŠALIŲ REKVIZITAI**

### **Rangovas**

UAB ARGO ENERGIJA

(pareigos, vardas, pavardė, parašas)

### **Užsakovas**

AB „Ignitis grupė“

---

(pareigos, vardas, pavardė, parašas)

**KONTAKTINIAI ADRESAI PRANEŠIMAMS SIŪSTI IR ASMENYS, ATSAKINGI UŽ SUTARTIES VYKDYMĄ**

**1. KONTAKTINIAI ASMENYS**

- a. Užsakovo atstovų, kurie bus atsakingi už šios Sutarties vykdymą, užsakymų pateikimą kontaktai:

**Rangovas**

UAB ARGO ENERGIJA  
(pareigos, vardas, pavardė, parašas)

**Užsakovas**

AB „Ignitis grupė“

\_\_\_\_\_  
(pareigos, vardas, pavardė, parašas)